Museo Nacional de Colombia

Convenio 937-26 MNC

LA DIRECTORA(e) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

NATALY MENDIGAÑA JIMÉNEZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 53.124.749, de Bogotá, viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de prestación de Servicios No. 029-2026 cuyo objeto es "Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar la mediación educativa y apoyo a la atención de públicos en exposiciones temporales, itinerantes y de larga duración, en la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional.", suscrito con la CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE, (Con cargo a los recursos del convenio 0937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de dos millones novecientos cuarenta y un mil quinientos doces pesos moneda corriente ($2.941.512), correspondiente al **segundo** pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente.

Se expide en Bogotá, D.C. el 30 de abril de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora(e)
Museo Nacional de Colombia

Oscar David Rodríguez Ballen
Acción Educativa
Museo Nacional de Colombia

Corporación de Desarrollo Social elite

CUENTA DE COBRO N° 004-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE
NIT 900.347.030-6

DEBE A:
Nataly Mendigaña Jiménez
Cedula N° 53.124.749 Expedida en Bogotá

La suma de dos millones novecientos cuarenta y un mil quinientos doces pesos moneda corriente ($2.941.512), incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: segundo pago del contrato de prestación de servicios No 029-2026, cuyo objeto es "Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar la mediación educativa y apoyo a la atención de públicos en exposiciones temporales, itinerantes y de larga duración, en la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional".

Entidad Bancaria: Banco Davivienda
Cuenta Ahorros: 488409485411

Bogotá, 30 de abril de 2026



Nataly Mendigaña Jiménez
C.C No: 53.124.749
Celular: 310 264 6350

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-23, 03:07:25 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1080751476

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823723592

PAGADO 23/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NATALY MENDIGAÑA JIMENEZ		
Documento	CC53124749	**Dirección**	CR 20 #58 - 22
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3102646350
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 53124749	NATALY MENDIGAÑA JIMENEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.750.905	$ 218.900	0,522	$ 1.750.905	$ 9.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 0	$ 508.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo NATALY MENDIGAÑA JIMÉNEZ identificada con Cédula de Ciudadanía N° 53.124.749, actuando en mi calidad de Contratista según minuta N° 029-2026, firmada entre las partes, certifico que la planilla No. 1080751476 de seguridad social del mes de abril, dentro de su ingreso base de cotización $1.750.905 incluye los importes recibidos dentro del contrato de prestación de Servicios 029-2026.

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin prejuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese 1080751476 causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización $1.750.905 correspondiente a la orden de servicios 029-2026 mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Nataly Mendigaña Jiménez
310 264 6350
natysmendi@gmail.com
30 de abril de 2026

INFORME DE EJECUCIÓN, RESULTADOS Y PRODUCTOS POR OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
ABRIL – 2026

CONTRATISTA.	NATALY MENDIGAÑA JIMÉNEZ
CONTRATO No.	No. 029-2026
OBJETO	Prestar servicios a la Corporación de Desarrollo Social Élite – Corpoelite, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para realizar la mediación educativa y apoyo a la atención de públicos en exposiciones temporales, itinerantes y de larga duración, en la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional.
DURACIÓN TOTAL	Desde la suscripción y hasta el 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1 y hasta el 30 de abril de 2026

OBLIGACIONES CONTRATO	RESULTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Garantizar la atención de los públicos asistentes teniendo en cuenta la organización de materiales y espacios, la logística de ingreso y salida, turnos y actividades programadas, y la propuesta educativa en los espacios asignados por el área Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional.	Garanticé la atención de los públicos asistentes teniendo en cuenta tanto la organización de materiales como de los espacios, la logística de ingreso y salida y el desarrollo de las actividades propuestas de acuerdo con los lineamientos estipulados por el área Acción Educativa y de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional. Particularmente apoyé logísticamente con el Ciclo de Formación Anual, el día 16 de abril, indicado la entrada y la salida a los participantes, también tomé las fotos pertinentes y realicé todo lo solicitado por la líder: María Ortíz. Obligacion 1
2. Desarrollar las experiencias educativas, virtuales o presenciales, ofertadas y programadas por el área Acción Educativa en los espacios determinados por la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional Colombia.	Desarrollé las experiencias educativas ofertadas y programadas por el Área de Acción Educativa, en los espacios determinados por la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia: 26 de marzo: Visita Comentada General 27 de marzo: Reserva accesibilidad mujeres de manzana del cuidado: Cuidadoras. 28 de marzo: recorrido énfasis exposición: Un mundo raro de Beatriz Gónzalez Aranda.

	7 de abril: Visita comentada General gratuita 9 de abril: Reservas Secretaría de educación a propósito del día nacional de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del conflicto Armado 11 de abril: Apoyé el taller de Piedra Viva para esculpir sueños 12 de abril: Acompañé el taller: Mujeres guardianas de la vida. 16 de abril: Acompañé la primera sesión del Ciclo de Formación Anual. 21 de abril: realicé la reserva de secretaria de Integración Social: Hablamos de las huellas del panóptico También participé en la reserva de Sala 17: con el Material didáctico: "Los cuatro elementos". 21 de abril: acompañé la visita comentada en Ingles de la Sala Memoria y Nación para el evento privado de los Abogados Brigard Urrutia, de orden Privado. 24 de abril: VCG en inglés para la Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca. 25 de abril: Acompañé el recorrido conjunto de biocultura en alianza con la red de Museos y el Jardín Botánico de Bogotá. Obligacion 2
3. Realizar el registro de todas las experiencias educativas realizadas sin reserva, en los formatos y el Sistema de Planeación y Gestión (SPG), de acuerdo con las indicaciones del área Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional Colombia.	Realicé el registro de las experiencias educativas realizadas sin reserva en los formatos acordados, así como en el Sistema de Planeación y Gestión (SPG), cumpliendo con las orientaciones dadas en el área de Acción Educativa de la UAE Museo Nacional de Colombia. Obligacion 3
4. Apoyar la recolección de información para el Observatorio de Públicos, y el registro de evaluación de las experiencias educativas o las capacitaciones, de acuerdo con las indicaciones del Área de Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional Colombia.	Apoyé la recolección de la información para el observatorio de púbicos incentivando la elaboración de los formatos de asistencia de los diversos públicos, así como la recolección de listados y el uso de códigos QR para evaluación de las experiencias. Obligacion 4
5. Apoyar el diseño y desarrollo de estrategias de divulgación de las exposiciones, los programas de Acción Educativa y los contenidos digitales acordados con el equipo de Comunicaciones de	Participé activamente divulgando la información de la agenda cultural y educativa del Museo Nacional de Colombia, los días en los que estuve convocada, en el mes de marzo. Principalmente el 2 de abril y el de abril en el cuál hice el letrero informativo de

la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional Colombia.	las actividades del día. Obligacion 5
6. Apoyar el diseño y actualización de las experiencias educativas que ofrece la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia en su programación y portafolio a diversos públicos, en marco de las acciones de formación artística y cultural consecuentes con su misionalidad.	2 de abril: apoyé con las tareas asignadas para las evaluaciones del CFA de acuerdo con las instrucciones dadas por su líder: María Ortíz. Aporté en la creación de los letreros para el hablador tanto para el día 2 de abril como para el 12 de abril, resaltando las actividades Educativas y culturales pertinentes. 21 de abril: Diseñé junto a compañero Juan Sebastián, unas encuestas para la evaluación del material didáctico: Expediciones en el Museo. Obligacion 6
7. Asistir a las reuniones y actividades necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, apoyando y participando en la conceptualización y discusión de políticas, planes, programas y proyectos de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional Colombia	Asistí a la reunión de seguimiento de equipo el día 6 de abril, ese día hablamos de la planeación del año, teniendo como resultado la distribución de compromisos y tareas de las diferentes acciones del año en curso. El miércoles 15 de abril, nos reunimos con varios líderes de áreas para hablar del Conpes IA y proponer una planeación al respecto entre el 2026 y 2030. Obligacion 7

Nataly Mendigaña Jiménez
Contratista
Museo Nacional de Colombia

Oscar David Rodríguez Ballen
Acción educativa
Museo Nacional de Colombia